

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Красноярский край
Краевое государственное бюджетное учреждение
социального обслуживания
«Эвенкийский дом-интернат для граждан
пожилого возраста и инвалидов»

ПРИКАЗ

« 04 » 04 2024г.

№ 64- а

с. Ванавара

Об утверждении программы
«Нулевой травматизм»

В целях совершенствования внутренних процессов управления охраной труда в учреждении, предотвращения несчастных случаев на производстве, обеспечение безопасных условий труда на рабочих местах, сохранение здоровья работников на рабочем месте, снижение профессиональной заболеваемости,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие в Краевом государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Эвенкийский дом-интернат для граждан пожилого возраста и инвалидов» программу «Нулевой травматизм».
2. Приказ вступает в действие с момента его подписания.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Т.В. Кожокарь

Приложение №1 к приказу
КГБУ СО «Эвенкийский –дом интернат»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

КГБУ СО «Эвенкийский дом-интернат»

Т.В. Кожокарь

« 04 » 04 2024 г.



Программа «Нулевой травматизм»

в Краевом государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Эвенкийский дом-интернат для граждан пожилого возраста и инвалидов»

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа «Нулевой травматизм» (далее Программа) разработана в соответствии с Методическими рекомендациями по внедрению работодателями, осуществляющими деятельность на территории Красноярского края, программ «Нулевого травматизма» с учетом концепции «Vision Zero».

1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

1.3. Важнейшим фактором, определяющим необходимость разработки и реализации Программы, является социальная значимость повышения качества жизни и сохранения здоровья трудоспособного населения.

2. Цели и задачи Программы

2.1 Предотвращение несчастных случаев на производстве, обеспечение безопасных условий труда на рабочих местах, сохранение здоровья работников на рабочем месте, снижение профессиональной заболеваемости, обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.

2.2. Выявление профессиональных рисков, их устранение или минимизация, включая меры по снижению рисков несчастных случаев на производстве, модернизация, замена устаревшего оборудования и усовершенствование технологических процессов производства,

совершенствование системы управления охраной труда, повышение уровня подготовки персонала по вопросам охраны труда, формирование корпоративной культуры безопасности труда, ответственного отношения к здоровью работников.

3. Принципы Программы

3.1. Приоритет жизни работника и его здоровье.

3.2. Создание функционирующей системы управления охраной труда, обеспечивающей безопасность и сохранение жизни и здоровья работников.

3.3. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.

3.4. Вовлечение работников и обеспечение безопасных условий и охраны труда.

3.5. Оценка управления профессиональными рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.

3.6. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

4. Направление Программы

4.1. Реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

- обеспечение безопасности работника на рабочем месте;
- обеспечение соответствия оборудования и трудовой деятельности законодательным нормативным требованиям по охране труда;
- разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников;
- проведение специальной оценки условий труда;
- обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;
- проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;
- приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

- использование механизма финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты;

- проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда;

- проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;

- внедрение более совершенных технологий, нового оборудования, средств автоматизации и механизации трудовой деятельности с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда;

- привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроль за охраной труда членов трудового коллектива - через обеспечение работы совместных комиссий по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

5. Основные мероприятия Программы

Достижение целей и решение поставленных задач программы осуществляются путем скоординированного выполнения мероприятий программы. Структура и содержание мероприятий программы соответствуют целям и поставленным задачам. Перечень мероприятий приведен в приложении № 1 к настоящей Программе.

6. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач Программы

Для обеспечения оценки степени достижения целей и решения поставленных задач программы применяется комплекс показателей (индикаторов) характеризующих ежегодный ход и итоги реализации программы. Перечень показателей (индикаторов) определяется работодателем с учетом специфики деятельности организации.

Показатели (индикаторы) рекомендованные для включения в программу «Нулевого травматизма»:

1. Коэффициент частоты производственного травматизма (численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой

трудоспособности на один рабочий день и более и со смертельным исходом в расчете на 1 тыс. работающих);

2. Коэффициент частоты производственного травматизма со смертельным исходом (численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом в расчете на 1 тыс. работающих);

3. Профессиональная заболеваемость (количество случаев профессиональных заболеваний в расчете на 10 тыс. работающих);

4. Удельный вес работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в среднесписочной численности работников.

7. Оценка уровня реализации Программы

Оценка уровня реализации программы производится путем сравнения изменения фактических значений показателей (индикаторов), характеризующих ежегодный ход и итоги реализации мероприятий программы (далее – показатели), относительно их базовых значений с изменениями планируемых (прогнозных) значений показателей относительно их базовых значений. В качестве базовых используются значения показателей за год, предшествующий году начала реализации программы. Планируемые (прогнозные) значения показателей должны отличаться от базовых в сторону улучшения.

Оценка уровня реализации мероприятий программы осуществляется ежегодно в течение всего срока реализации программы и в целом по окончании ее реализации. Оценка уровня реализации мероприятий программы проводится по каждому показателю (индикатору).

9. Эффект от внедрения и реализации Программы

Минимизация, недопущение несчастных случаев на производстве. Ранняя диагностика и профилактика профессиональных заболеваний. Уменьшение экономических потерь, связанных с несчастными случаями и профессиональными заболеваниями. Снижение потерь человеческих ресурсов.

Направления (мероприятия) программы «Нулевого травматизма»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Организация работы службы охраны труда (специалиста по охране труда):		
1.1.	создание службы охраны труда при ее отсутствии (введение должности специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист в области охраны труда») при численности работников, превышающей 50 человек (при численности работников, не превышающей 50 человек – назначение ответственного за организацию работы по охране труда либо заключение гражданско-правового договора с организацией или специалистом, оказывающими услуги в области охраны труда);	На постоянной основе	Специалист по кадрам
1.2.	организация рабочего места специалиста по охране труда, в том числе обеспечение ПК, оргтехникой, телефонной связью, доступом в интернет, приобретение нормативно правовых актов (далее – НПА) по охране труда, в т. ч. в электронном виде (справочно-информационные системы и др.), подписка на периодические издания (журналы) по охране труда, промышленной безопасности и т.д.	По мере необходимости	Директор
2.	Обеспечение наличия комплекта НПА, в том числе локальных, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности:	По мере необходимости	Специалист по охране труда Директор
2.1.	составление перечня имеющихся НПА по охране труда (для конкретной организации и вида деятельности);		
2.2.	оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда;		

2.3	оценка потребности и приобретение НПА по охране труда, в т.ч. в электронном виде (справочно-информационные системы и др.).		
3.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда	По мере необходимости	Специалист по охране труда Директор Комиссия по охране труда
4.	Организация совещаний по охране труда	1 раз в квартал	Директор Специалист по охране труда Комиссия по охране труда
5.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	На постоянной основе	Директор Специалист по охране труда Комиссия по охране труда Начальник хоз. отдела Старшая медицинская сестра Шеф-повар
6	периодический пересмотр инструкций по охране труда (не реже 1 раза в пять лет), актуализация инструкций по охране труда при введении или внесении изменений в законодательные акты РФ	По мере необходимости	Директор Юрисконсульт Специалист по охране труда Комиссия по охране труда
7.	Создание и обеспечение работы комитета (комиссии) по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний:	Ежегодно	Директор
8.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых директором учреждения с заслушиванием руководителей структурных подразделений	1 раз в квартал	Директор Специалист по охране труда Специалист по кадрам
9.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер	По мере необходимости	Директор Экономический отдел

	по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний:		
10.	Обучение по охране труда:	в течении года при возникновении обстоятельств вызывающих необходимость проведения	Директор Экономический отдел Специалист по охране труда
10.1	проведение вводного инструктажа;		Специалист по охране труда
10.2	проведение первичного инструктажа на рабочем месте;		Специалист по охране труда
10.3	проведение стажировки;		Специалист по охране труда Специалист по кадрам начальник хоз. отдела Шеф-повар Старшая медсестра
10.4	проведение повторного инструктажа;		Специалист по охране труда
10.5	проведение внепланового инструктажа;		Специалист по охране труда
10.6	проведение целевого инструктажа		Специалист по охране труда Начальник хоз. отдела
10.7	организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;		Директор Старшая медсестра
10.8	организация проведения периодического обучения работников, выполняющих работы с вредными и (или) опасными условиями труда;		
10.9	организация обучения руководителя организации, руководителей структурных подразделений, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях;	1 раз в три года	Директор экономический отдел
11.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ):		Начальник хозяйственного отдела
11.1	оценка потребности работников в СИЗ с учетом их пола, роста, размеров, а также характера		Начальник хозяйственного отдела

	и условий выполняемой ими работы;		
11.2	приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности;	В течении года	Директор Экономический отдел Специалист по закупкам
11.3	организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учета выдачи СИЗ;		Начальник хозяйственного отдела
11.4	проведение инструктажа работников о правилах применения СИЗ, применение которых требует от работников практических навыков (респираторы, противогазы, самоспасатели, предохранительные пояса, накомарники, каски и др.) и простейших способах проверки их работоспособности и исправности, а также тренировок по их применению;		Начальник хозяйственного отдела Специалист по охране труда
11.5	обеспечение ухода за СИЗ и их хранения (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка СИЗ, ремонт и замена);		Начальник хозяйственного отдела
11.6	контроль за обязательным применением работниками СИЗ;		
11.7	установление норм бесплатной выдачи СИЗ, улучшающих по сравнению с типовыми нормами защиту работников		Директор Специалист по охране труда
12.	Обеспечение работников смывающими и обезвреживающими средствами:		В соответствии с нормами
12.1	составление списка работников, имеющих право на бесплатное получение смывающих и обезвреживающих средств;	по мере необходимости	Специалист по охране труда
12.2	организация выдачи смывающих и обезвреживающих средств работникам и ведения личных карточек учета выдачи средств	В соответствии с нормами	Начальник хозяйственного отдела
13.	Медицинские осмотры (обследования) и вакцинация работников:	Периодический: Июнь Октябрь Предварительный: При трудоустройстве По мере необходимости	Специалист по кадрам Специалист по охране труда Старшая медицинская сестра
13.1	составление контингента работников,		Специалист по

	подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам;		охране труда
13.2	заключение договора с медицинской организацией о проведение медицинских осмотров;	Апрель	Юрисконсульт Экономический отдел
13.3	выдача лицам, поступающим на работу, направления на предварительный медицинский осмотр, под роспись и учет выданных направлений;	При выдаче	Специалист по кадрам
14	проведение разъяснительных работ и пропаганды по охране труда с использованием плакатов, стендов, уголков по охране труда, видеофильмов;	Раз в квартал	Директор Специалист по охране труда
15.	Проведение специальной оценки условий труда	1 раз в 5 лет, а так же при возникновении обстоятельств обязывающих проведение	Директор Экономический отдел Специалист по кадрам Специалист по охране труда
15.1	выбор специализированной аккредитованной организации и заключение с ней договора оказания услуг;		
15.2	создание комиссии по проведению специальной оценки условий труда из нечетного количества членов;		
15.3	утверждение графика проведения специальной оценки условий труда;		
15.4	составление и утверждение перечня рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда, с указанием аналогичных рабочих мест;		
15.5	составление при необходимости декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда;		
15.6	подписание всеми членами комиссии и утверждение председателем комиссии отчета о проведении специальной оценки условий труда;		
15.7	ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда;		
15.8	реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда;		
15.9	учет количества рабочих мест, на		

	которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда;		
15.10	оценка эффективности мероприятий по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;		
16.	Проведение технических мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков:	По мере необходимости	
16.1	устройство новых или реконструкция имеющихся вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях	По мере необходимости	Директор Начальник хозяйственного отдела
16.1	приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами;	По мере необходимости	Начальник хозяйственного отдела Электромонтер
16.2	Поддержание технического состояния имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат отдыха, психологической разгрузки, помещений для приема пищи	По мере необходимости	Начальник хозяйственного отдела рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
16.3	организация доставки работников в холодное время года к месту работы и с работы в утепленном транспорте в целях исключения возможности охлаждения организма;	в течение года	Водитель
16.4	обеспечение работников питьевой водой	На постоянной основе	Директор
16.5	оборудование помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов, оборудованных телефонной связью, с аптечками для оказания первой помощи;	В течении года	Старшая медицинская сестра
16.15.1	назначение лиц, ответственных за техническую эксплуатацию зданий и сооружений;	Ежегодно	Директор Специалист по кадрам
16.15.2	разработка планов подготовки зданий и сооружений к осенне-зимнему периоду;	Ежегодно	Начальник хозяйственного отдела
16.15.3	своевременная замена и ремонт покрытия полов, мебели;	По мере необходимости	Начальник хозяйственного

			отдела рабочих по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
16.15.4	обеспечение наличия у осветительных приборов плафонов, решеток, своевременная замена ламп	По мере необходимости	Электромонтер
17.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда, в том числе путем проведения трехступенчатого контроля.	Ежегодно	Директор
18	Реализация мероприятий, направленных на соблюдение норм электробезопасности:	Ежегодно	Директор
18.1	назначение лица, ответственного за электрохозяйство в учреждении;		
18.2	назначение лица, для проведения инструктажа неэлектротехнического персонала (I группа);	Ежегодно	Директор
19.	Реализация мероприятий, направленных на соблюдение безопасности при эксплуатации транспортных средств:	Ежегодно	Начальник хозяйственного отдела
19.1	назначение ответственных лиц за эксплуатацию и техническое состояние транспортных средств;	Ежегодно	Директор
19.2	организация прохождения водителем транспортного средства предрейсовый и послерейсовых медицинских осмотров	На постоянной основе	Старшая медсестра
20.	Обеспечение безопасности работников в осенне-весенний период:	Ежегодно	Начальник хоз. отдела Дворник
20.1	реализация соответствующих мер по очистке ото льда, наледи, снега дорожек, переходов, лестниц и т.п.;		
20.2	обеспечение безопасности людей при сходе с крыш здания снега;		
21.	Учет и анализ микротравм:	На постоянной основе	Директор специалист по охране труда
21.1	расследование произошедших микротравм	На постоянной основе	Директор Специалист по охране труда
21.2	учет и анализ специалистами по охране труда произошедших микротравм;	В течении года	Специалист по охране труда
21.3	разработка мероприятий, направленных на снижение количества микротравм и предотвращение более тяжелых случаев	По мере необходимости	Специалист по охране труда

22.	Проведение оценки профессиональных рисков:	По мере необходимости проведения	Директор специалист по охране труда Специализированная аккредитованная организация
22.1	выявление факторов трудового процесса, способных нанести вред здоровью или жизни человека на рабочем месте – факторы риска;		
22.2	определение величины и значимости воздействия риска;		Директор Специалист по охране труда Комиссия по охране труда
22.3	разработка и реализация мероприятий для снижения уровней рисков или их устранения;		
22.4	последующий контроль факторов риска после выполнения мероприятий по их устранению.		